

Перечень документов, предоставляемых для рассмотрения заявки на реструктуризацию

1. Общие документы:

- Заявления на реструктуризацию задолженности по кредитному договору;
- Паспорт (копии всех страниц);
- Свидетельство о заключении/расторжении брака, брачный договор, свидетельство о рождении детей (при наличии).

2. Документы по трудовой занятости и подтверждению доходов:

2.1. Для клиентов – наемных работников

- Справка о доходах (в случае изменения финансового положения заемщика/ изменения состава заемщиков/созаемщиков/поручителей);
- Копия Трудовой книжки, заверенная работодателем либо оригинал трудовой книжки с отметкой об увольнении (в случае изменения места работы/ изменения состава заемщиков/созаемщиков/поручителей);
- Копия трудового договора с работы по совместительству, заверенная работодателем (при наличии доходов от работы по совместительству);
- Копия приказа, заверенная работодателем, об изменении условий оплаты труда (в случае существенного снижения условий оплаты труда);
- Копия приказа, заверенная работодателем, об отпуске по беременности и родам/ отпуске по уходу за ребенком/ больничный лист (в случае беременности/отпуска по уходу за ребенком);
- Документы, подтверждающие право собственности на активы (копии документов, подтверждающих наличие в собственности недвижимого имущества, дорогостоящего движимого имущества, документы, подтверждающие наличие банковских счетов (вкладов), наличие в собственности ценных бумаг).

2.2. Для клиентов – индивидуальных предпринимателей дополнительно к п. 1 предоставляются следующие документы:

- Копия свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- Копия налоговой декларации о доходах: за предыдущий год - по упрощенной системе налогообложения
- Выписка/Справка о среднемесячных оборотах по расчетному счету ИП за предыдущие 6 месяцев, заверенная обслуживающим банком (при наличии);
- Копия документа об уплате налога при упрощенной системе налогообложения за предыдущий год и текущий отчетный период;
- Краткая информация о роде деятельности.

2.3. Для клиентов – учредителей юридических лиц дополнительно к п. 1 предоставляются следующие документы:

- Копии финансовых документов (баланс форма №2, отчет о прибылях и убытках форма №1) за два предыдущих отчетных периода;
- Краткая информация о роде деятельности;
- Выписка/Справка о среднемесячных оборотах по расчетному счету организации за предыдущие 6 месяцев, заверенная обслуживающим банком.

Для рассмотрения вопросов о мерах поддержки по урегулированию обязательств эвакуируемых, пострадавших либо погибших граждан от недружественных действий других государств в приграничных субъектах Российской Федерации, а также граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного характера:

- Постоянная или временная регистрация;
- Документы, подтверждающие признание гражданина пострадавшим, иные документы, выданные органами государственной власти или органами местного самоуправления.

ВАЖНО!

Пакет документов на реструктуризацию должен быть предоставлен каждым участником кредитной сделки (Заемщики/Созаемщики/Поручители)

Для принятия решения о реструктуризации кредита Банк вправе запросить дополнительную информацию, а также документы, необходимые для подтверждения полученной информации.